



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SANDEN
KALURAHAN MURTIGADING

မဟာ ကုမာကုမာမိကမိ

Jl. Raya Sanden Murtigading Sanden Bantul

Telp. (0274) 6464337 , (0274) 6464341 Kode Pos 55763

E-mail desa.murtigading@bantulkab.go.id

PENGUMUMAN

Nomor : 01/PAN/II /2021

TENTANG

PENDAFTARAN CALON JAGABAYA

Panitia Pengisian Lowongan Pamong Kalurahan Murtigading, Kapanewon Sanden membuka Pendaftaran Calon Jagabaya Kalurahan Murtigading dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Persyaratan Calon :

A. Persyaratan Umum terdiri atas :

1. berpendidikan paling rendah Sekolah Menengah Atas atau yang sederajat;
2. berusia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 42 (empat puluh dua) tahun pada saat akhir pendaftaran;
3. terdaftar sebagai warga negara Indonesia berhak mengajukan lamaran lowongan Jagabaya Kalurahan Murtigading; dan
4. **memenuhi kelengkapan persyaratan administrasi.**

B. Persyaratan khusus terdiri atas :

1. sanggup bekerja penuh waktu sebagai Jagabaya sesuai ketentuan jam kerja dan ketentuan lain yang ditetapkan oleh Lurah Kalurahan, serta dilarang merangkap jabatan pada unit kerja lain baik negeri atau swasta;
2. sanggup bekerja sama dengan Lurah Kalurahan;
3. sanggup tidak mengundurkan diri sebagai Jagabaya paling sedikit 5 (lima) tahun sejak dilantik sebagai Jagabaya.
4. tidak pernah terlibat penyalahgunaan narkoba dan obat-obatan terlarang lainnya (Narkoba);
5. bukan pengurus partai politik;
6. mendapatkan ijin dari Pejabat Pembina Kepegawaian, bagi Calon Jagabaya yang berasal dari ASN;
7. mendapatkan ijin dari Lurah Kalurahan, bagi Calon Jagabaya yang berasal dari Pamong Kalurahan dan Staf Pamong Kalurahan atau Staf Kalurahan;

8. mengundurkan diri dari keanggotaan Badan Permusyawaratan Kalurahan apabila terpilih sebagai Jagabaya, bagi calon Jagabaya yang berasal dari Badan Permusyawaratan Kalurahan;
9. memperoleh dukungan dari warga Kalurahan Murtigading untuk Jagabaya sebanyak 100 (seratus) orang, berupa Fotocopi Kartu Tanda Penduduk (E-KTP) yang dilegalisir;
10. bersedia menjadi penduduk dan bertempat tinggal di Kalurahan Murtigading, dengan batas waktu paling lama 6 bulan sejak diangkat menjadi Jagabaya kalurahan Murtigading;

2. Persyaratan administrasi antara lain:

- a. Surat Permohonan menjadi Jagabaya yang dibuat oleh yang bersangkutan bermaterai Rp 10.000,- untuk Jagabaya;
- b. Daftar Riwayat Hidup /Curriculum vitae terbaru ;
- c. fotocopy Kartu Tanda Penduduk (E-KTP);
- d. fotocopy Ijazah pendidikan dari tingkat dasar sampai dengan ijazah terakhir;
- e. fotocopy Akte Kelahiran;
- f. Surat Keterangan berbadan sehat dari Dokter Pemerintah;
- g. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resort;
- h. Surat Keterangan Bebas narkoba, obat terlarang dan zat aditif lainnya dari Rumah Sakit ;
- i. Surat Pernyataan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa yang dibuat oleh yang bersangkutan di atas kertas bermaterai Rp 10.000,-;
- j. Surat Pernyataan memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhinneka Tunggal Ika, yang dibuat oleh yang bersangkutan diatas kertas segel atau bermaterai Rp 10.000,-;
- k. Surat Pernyataan Bukan Pengurus Partai Politik bermaterai Rp 10.000,-;
- l. Surat Pernyataan Bersedia Bekerja Penuh Waktu sebagai Jagabaya bermaterai cukup bermaterai Rp 10.000,- ;
- m. Surat Pernyataan Sanggup Bekerjasama dengan Lurah bermaterai Rp 10.000,-;
- n. Surat Pernyataan tidak akan mengundurkan diri sebagai Jagabaya paling sedikit dalam waktu 5 (lima) tahun sejak tanggal pelantikan bermeterai Rp 10.000,-;
- o. Surat izin dari Pejabat Pembina Kepegawaian, bagi Calon Jagabaya yang berasal dari Aparatur Sipil Negara;
- p. Surat izin dari Lurah Kalurahan bagi Calon Jagabaya yang berasal dari Pamong Kalurahan dan Staf Pamong kalurahan, atau Staf Kalurahan;
- q. Surat pernyataan mengundurkan diri dari keanggotaan Badan Permusyawaratan Kalurahan apabila Terpilih sebagai Jagabaya, bagi calon yang berasal dari Badan Permusyawaratan Kalurahan;
- r. Surat Pernyataan Bersedia menjadi penduduk dan bertempat tinggal di Kalurahan Murtigading sejak diangkat menjadi Jagabaya Kalurahan Murtigading; dan

- s. Surat dukungan dari penduduk Kalurahan Murtigading untuk Jagabaya Murtigading, dilampiri fotocopy E-KTP yang di legalisir, paling sedikit 100 (seratus) ; dan
- t. Pas photo berwarna ukuran 4 x 6 cm sebanyak 5 (lima) lembar dengan ketentuan :
- Laki-laki : background merah
 - Perempuan : background biru
3. Persyaratan administrasi yang berupa fotokopi sebagaimana dimaksud pada huruf c, huruf d, huruf e dan huruf s harus **dilegalisir oleh pejabat yang berwenang, masa berlaku 6 bulan sampai batas pendaftaran.**
4. Surat permohonan dan kelengkapannya dibuat **rangkap 3 (tiga)** ditujukan kepada Lurah Kalurahan Murtigading melalui Ketua Panitia Pengisian Lowongan Jagabaya Murtigading Kecamatan Sanden dikumpulkan dalam stopmap warna kuning.
5. Pendaftaran calon dibuka mulai tanggal **23 Februari 2021** sampai dengan **8 Maret 2021**, pukul 08.00 sampai dengan 15.00 WIB pada hari kerja.
6. Dokumen Pendaftaran dari huruf **a** sampai **r** dikirimkan melalui E-mail Kalurahan Murtigading : desa.murtigading@bantulkab.go.id dalam format pdf maksimal tanggal 5 Maret 2021.
7. Dokumen asli dari huruf a sampai t diterima Panitia maksimal tanggal 8 Maret 2021
8. Tempat pendaftaran / Pemberkasan Dokumen Asli di Kantor Kalurahan Murtigading dengan alamat Kantor Kalurahan Mutigading, Jl Raya Sanden Km 04, Murtigading, Sanden, Bantul, Kode Pos 55763.
9. Informamsi selanjutnya bisa menghubungi :
- a. Telp (0274) 6464337, (0274) 6464341
 - b. E-mail : desa.murtigading@bantukkab.go.id

Ditetapkan di : Murtigading

Pada Tanggal : 15 Februari 2021

Mengetahui,

Lurah Desa Murtigading

Selaku Penanggungjawab Pengisian



Ketua Panitia

